UNIVERSIDADE DO ESTADO DE SANTA CATARINA – UDESC
CENTRO DE EDUCAÇÃO SUPERIOR DO ALTO VALE DO ITAJAÍ – CEAVI
DIREÇÃO DE ENSINO – DEN

PLANO DE ENSINO

DEPARTAMENTO: ENGENHARIA DE SOFTWARE

DISCIPLINA: GERENCIAMENTO DE PROJETOS II **SIGLA: 7**5GPR2

PROFESSOR: Márcio José Mantau **E-MAIL:** marcio.mantau@udesc.br | marcio.mantau@gmail.com

CARGA HORÁRIA TOTAL: 72 **TEORIA:** 36 **PRÁTICA: 36**

CURSO(S): BACHARELADO EM ENGENHARIA DE SOFTWARE

SEMESTRE/ANO: 2/2017 **PRÉ-REQUISITOS:** 65GPR1

OBJETIVO GERAL DO CURSO
O Curso de Bacharelado em Engenharia de Software do CEAVI objetiva formar profissionais aptos a produzir sistemas de software de alta qualidade. Por alta qualidade, compreende-se softwares produzidos aplicando-se técnicas, métodos e ferramentas que permitam produzi-los como propriedades ergonômicas, funcionais, manuteníveis, seguros e de alto desempenho para as diversas áreas de negócio. Espera-se alcançar este objetivo por meio de uma formação que permita ao egresso desempenhar com plenitude suas atribuições profissionais com base em quatro pilares: competência técnica, multidisciplinaridade, postura ética e comportamento empreendedor. Objetiva-se então que o perfil adquirido pelo egresso ao longo do Curso o capacite para o atendimento de uma demanda nacional e principalmente regional, de modo que este possa se integrar ao mercado de forma plena e atuando nas diversas áreas do mercado de software.

PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO DE ENGENHARIA DE SOFTWARE:
Link: http://ceavi.udesc.br/arquivos/id_submenu/1010/pp_bacharelado_engenharia_software.pdf

AJUSTE CURRICULAR DO CURSO DE ENGENHARIA DE SOFTWARE:
Link: http://ceavi.udesc.br/arquivos/id_submenu/1010/ajuste_curricular_pp_bes_v1_aprovado_no_colegiadopleno_07_04_2016.pdf

EMENTA:
Iniciação. Definição do escopo do projeto. Planejamento do projeto: escopo, tempo, custo, qualidade, risco, comunicação, recursos humanos. Técnicas de estimativa de esforço. Plano de projeto. Linhas de Base. Orçamento do projeto. Execução do projeto: desenvolvimento da equipe, técnicas de solução de conflitos; Acompanhamento e controle do projeto: implementação dos planos, monitoramento, controle de alterações, monitoramento do processo. Encerramento do projeto: finalização do projeto, lições aprendidas. Gerenciamento de projetos com metodologias ágeis. Ferramentas para o gerenciamento de projetos

OBJETIVO GERAL DA DISCIPLINA:
Executar o gerenciamento de projetos de software, prevendo a iniciação, planejamento, execução, acompanhamento, controle e encerramento.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS/DISCIPLINA:
- Conhecer o PMBOK, suas áreas de conhecimento e processos para o gerenciamento de projetos;
- Planejar o escopo do projeto e gerenciar suas mudanças;

- Planejar e monitorar o cronograma do projeto, utilizando técnicas de estimativas;
- Planejar e monitorar o custo do projeto;
- Gerenciar os riscos do projeto;
-Planejar e gerenciar os recursos humanos (equipe);
- Gerenciar a comunicação do projeto realizando relatórios de desempenho do projeto;
- Manter os artefatos do projeto atualizados e integrados;
- Iniciar, monitorar e encerrar um projeto;

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES			
#	**Data**	**Hora**	**Conteúdo abordado**
01	02/08	18:50-20:30	Apresentação do plano de ensino; Apresentação/discussão dos métodos de avaliação; Introdução a gerência de projetos;
02	07/08	18:50-20:30	Revisão de conteúdos abordados em disciplinas anteriores (65GPR1). Áreas de conhecimento da Gerência de Projetos; Processos da Gerência de Projetos; Introdução ao PMBOK;
03	09/08	18:50-20:30	PMBOK: Áreas de processos de Gerenciamento de projetos; Iniciação Planejamento; Execução; Monitoramento e controle; e Encerramento;
04	14/08	18:50-20:30	PMBOK: Grupo de processo de Iniciação; Desenvolver o termo de abertura do projeto (project charter); Identificar as partes interessadas. Declaração do escopo preliminar do projeto.
05	16/08	18:50-20:30	PRJ. Projeto prático. Aula destinada para a elaboração do Termo de abertura do projeto;
06	21/08	18:50-20:30	PRJ. Projeto prático. Aula destinada para a elaboração da declaração do escopo preliminar do projeto;
07	23/08	18:50-20:30	PMBOK: Grupo de processo de Planejamento; Desenvolver o plano de gerenciamento do projeto; Definir o escopo do projeto; Criar a EAP (Estrutura Analítica do Projeto); PRJ. Aula destinada para a elaboração do projeto prático;
08	28/08	18:50-20:30	PMBOK: Grupo de processo de Planejamento; Gerenciamento do tempo do projeto: Definir as atividades; Sequenciar as atividades; Estimar recursos das atividades. PRJ. Projeto prático. Desenvolvimento da EAP (Estrutura Analítica do Projeto) do projeto prático;
09	30/08	18:50-20:30	PMBOK: Grupo de processo de Planejamento; Gerenciamento do tempo do projeto: Estimar a duração das atividades; Desenvolver o cronograma do projeto. PRJ. Projeto prático. Desenvolvimento do cronograma do projeto prático;
10	04/09	18:50-20:30	PMBOK: Grupo de processo de Planejamento: Gerenciamento dos riscos do projeto: Planejamento e gerenciamento de riscos; Identificação e análise de riscos; Planejamento de respostas aos riscos; Monitoramento e controle de riscos;
11	06/09	18:50-20:30	PRJ. Projeto prático. Identificação dos riscos do e a definição do plano de gerenciamento dos riscos do projeto;

12	**11/09**	18:50-20:30	**Avaliação 1.** Avaliação individual de todos os conteúdos abordados.
13	13/09	18:50-20:30	PMBOK: Grupo de processo de Execução. Direcionar e gerenciar o trabalho do projeto; Realizar a garantia da qualidade. Mobilizar a equipe do projeto; Desenvolver a equipe do projeto; Gerenciar a equipe do projeto. Distribuir as informações do projeto; Gerenciar as expectativas das partes interessadas. Gerenciar o engajamento das partes interessadas;
14	18/09	18:50-20:30	PMBOK: Grupo de processo de Execução. Execução do projeto prático conforme cronograma do projeto; PRJ. Projeto Prático. Aula destinada a elaboração do Projeto prático.
15	20/09	18:50-20:30	PMBOK: Grupo de processo de Execução. Execução do projeto prático conforme cronograma do projeto; PRJ. Projeto Prático. Aula destinada a elaboração do Projeto prático.
16	25/09	18:50-20:30	PMBOK: Grupo de processo de Execução. Execução do projeto prático conforme cronograma do projeto; PRJ. Projeto Prático. Aula destinada a elaboração do Projeto prático.
17	27/09	18:50-20:30	PMBOK: Grupo de processo de Execução. Execução do projeto prático conforme cronograma do projeto; PRJ. Projeto Prático. Aula destinada a elaboração do Projeto prático.
18	02/10	18:50-20:30	PMBOK: Grupo de processo de Monitoramento e controle. Monitorar e controlar o trabalho do projeto; Realizar o controle integrado de mudanças. Verificar o escopo; Controlar o escopo. Controlar o cronograma; Gerenciamento dos custos do projeto: Controlar os custos do projeto; Controlar as comunicações do projeto. Controlar o engajamento das partes interessadas;
--	04/10	--:-- - --:--	SEMESO. Seminários de Engenharia de Software.
19	07/10	Atividade Via Moodle	PRJ. Projeto prático. Desenvolvimento do relatório de acompanhamento do projeto (*status report*);
20	**09/10**	18:50-20:30	**PRJ.** Projeto Prático. Entrega da primeira versão (release) do software desenvolvido no projeto prático.
21	11/10	18:50-20:30	PMBOK: Grupo de processo de Execução. Execução do projeto prático conforme cronograma do projeto; PRJ. Projeto Prático. Aula destinada a elaboração do Projeto prático.
22	16/10	18:50-20:30	PMBOK: Grupo de processo de Execução. Execução do projeto prático conforme cronograma do projeto; PRJ. Projeto Prático. Aula destinada a elaboração do Projeto prático.
23	18/10	18:50-20:30	PMBOK: Grupo de processo de Execução. Execução do projeto prático conforme cronograma do projeto; PRJ. Projeto Prático. Aula destinada a elaboração do Projeto prático.

24	23/10	18:50-20:30	PRJ. Projeto prático. Desenvolvimento do relatório de acompanhamento do projeto (*status report*);
25	**25/10**	18:50-20:30	**PRJ.** Projeto Prático. Entrega da segunda versão (release) do software desenvolvido no projeto prático.
26	30/10	18:50-20:30	PMBOK: Grupo de processo de Execução. Execução do projeto prático conforme cronograma do projeto; PRJ. Projeto Prático. Aula destinada a elaboração do Projeto prático.
27	01/11	18:50-20:30	PMBOK: Grupo de processo de Execução. Execução do projeto prático conforme cronograma do projeto; PRJ. Projeto Prático. Aula destinada a elaboração do Projeto prático.
28	06/11	18:50-20:30	PMBOK: Grupo de processo de Execução. Execução do projeto prático conforme cronograma do projeto; PRJ. Projeto Prático. Aula destinada a elaboração do Projeto prático.
29	08/11	18:50-20:30	PMBOK: Grupo de processo de Execução. Execução do projeto prático conforme cronograma do projeto; PRJ. Projeto Prático. Aula destinada a elaboração do Projeto prático.
30	13/11	18:50-20:30	PRJ. Projeto prático. Desenvolvimento do relatório de acompanhamento do projeto (*status report*);
--	**15/11**	--:-- - --:---	Feriado Nacional. Proclamação da República.
31	**18/11**	Atividade via Moodle	**PRJ.** Projeto Prático. Entrega da terceira versão (release) do software desenvolvido no projeto prático.
32	**20/11**	18:50-20:30	**Avaliação 2.** Avaliação individual de todos os conteúdos abordados.
33	22/11	18:50-20:30	PMBOK: Grupo de processo de Encerramento; Encerrar o projeto ou fase; Encerrar as aquisições.
34	27/11	20:40-22:20	PRJ. Projeto prático. Desenvolvimento do termo de encerramento do projeto (*project clouseout*);
35	**29/11**	18:50-20:30	**PRJ. Apresentação do projeto prático.**
36	04/11	18:50-20:30	Encerramento da disciplina; Revisão para o Exame Final.
--	**11/12**	18:50-20:30	**Exame Final da disciplina.**

METODOLOGIA PROPOSTA:
Aulas expositivas dialogadas com utilização de recursos audiovisuais em sala de aula e resolução de exercícios. Os conteúdos serão apresentados de forma prática, quando possível, permitindo assim que o acadêmico experimente os vários modelos de processos de desenvolvimento de software, relacionando-os e identificando suas principais características, ciclo de vida, vantagens e desvantagens de cada uma das abordagens. Algumas aulas poderão ser realizadas em laboratório caso houver disponibilidade. Ademais, o conteúdo será exposto de modo a enfatizar que as atividades presentes no ciclo de vida de um projeto devam ser conduzidas de forma

sistemática, isto é, estruturada, iterativa e sequencial.

AVALIAÇÃO:
O cálculo da média final (**MF**) é dada como:

$$\mathbf{MF} = \frac{1}{4}(P1 + P2) + \frac{1}{2}(PRJ)$$

onde,

P1: Avaliação 1 – Avaliação escrita, individual e sem consulta;
P2: Avaliação 2 – Avaliação escrita, individual e sem consulta;

PRJ: Trabalho prático da disciplina;

OBSERVAÇÕES:
O aluno (a) que não realizar as provas e apresentação de trabalho na data estabelecida deverá preencher requerimento junto à secretaria para realização de avaliação em nova data.

BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL:

GRAY, C. F.; LARSON, E. W. **Gerenciamento de projetos: o processo gerencial** . São Paulo: McGraw-Hill, 2009.

GREENE, J.; STELLMAN, A. **Use a cabeça! PMP**. 2 ed. Rio de Janeiro: Alta Books, 2008.

NOCÊRA, R. de J. **Gerenciamento de projetos:** teoria e prática. 4 ed. 2009.

Project Management Institute. **Conjunto de conhecimentos em gerenciamento de projetos - PMBOK® Guide**. Project Management Institute, 2008.

VARGAS, R. V. **Manual prático do plano de projeto: utilizando o PMBOK guide 4th ed.** 4. ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2009.

BIBLIOGRAFIA DE APOIO:

SABBAG, P.Y. **Gerenciamento de projetos e empreendedorismo**. São Paulo: Saraiva, 2009.

VALERIANO, D.L. **Moderno gerenciamento de projetos**. São Paulo: Prentice Hall do Brasil, 2005.

VIEIRA, M.F. **Gerenciamento de projetos de tecnologia da informação.** 2. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007.